**江苏理工学院学生证补发申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 性别 |  | 班级 |  | 学号 |  |
| 学生证丢失的 时间、地点、原因 | | |  | | | | | | 贴  照  片  处  (盖章) |
| 今后妥善使用和保管的措施 | | | 申请人签名： 申请日期： | | | | | |
| 以 上 内 容 由 申 请 补 发 的 学 生 本 人 填 写 | | | | | | | | | |
| 二级学院  意见 | | 班主任审核签名： 二级学院公章 | | | | | | | |
| 说明 | | **1.此表项目必须详细、准确填写；**  **2.此表为领取学生证凭证。** | | | | | | 补证编号: | |

说明：火车票优惠卡：学工处210办理

注册：所在学院教务办办理

1.自备两张小一寸证件照;

2.每学期第一、八、十六周周三工作时间到学籍管理中心（厚德楼28-215）办理，于次周一凭申请表领取。