**附件5**

江苏省高等教育教学改革

研究课题申请表

推荐单位： （盖章）

课题名称：

课题指南编号：

推荐类别：重点□ 一般□

专业申报□ 互联网+省赛申报□

外研社合作课题□ 邮电社合作课题□

南大社合作课题□ 交大社合作课题□

外教社合作课题□ 科学社合作课题□

超星公司合作课题□ 轻工社合作课题□

北理工社合作课题□ 西安电子合作课题□

课题主持人：

联系电话：

江苏省高等教育学会制

填 写 要 求

1.“课题名称”应简明、准确。

2. 课题指南编号是指通知附件2“课题立项指南编号”，如：1-2，2-6。

3.“推荐类别”栏，请把相应申报类别后的方框涂黑。

4. 每个项目主持人不超过2人。相关材料需经学校审核，确属真实无误后签署意见，加盖学校公章。

5. 立项依据、研究方案、已有基础和完成条件、预期成果、完成时间的填写，要简明、准确、扼要。

6. 有关外文缩写，须注明完整词序及中文含义。

7. 申请表须用A3纸，小4号字，双面打印，中缝装订成册。申请表格式及内容须与样表一致。本表封面之上不得另加其他封面。

8. 申请表一式5份。相关证明材料一式1份（按序装订）。

9. 证明材料请提供复印件。所有申报材料的真实性由学校审核负责。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主持人  姓 名 | |  | 性 别 |  | 年 龄 |  |
| 行政职务 | |  | 专业技术  职 务 |  | 从事学科 |  |
| 工作单位 | |  | 联系电话 |  | 邮政编码 |  |
| 通讯地址 | |  | | | E—mail |  |
| 项目组主要成员（不含主持人） | 姓 名 | 专业技术职务 | 工 作 单 位 | | 从事学科 | 项目组中的分工 |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |

注：项目主持人不超过2人。在表格中可以并列填写。

|  |  |
| --- | --- |
| 课题研究的目标与解决的主要问题 | |
| 目标： | |
| 解决的主要问题： | |
| 课题研究在国内外同一领域的现状与趋势分析 | |
| 现状： | |
| 趋势： | |
| 课题研究的重点 | |
|  | |
| 课题研究的创新点 | |
|  | |
| 课题研究的方案设计（包括研究思路、方法和时间安排） | |
|  | |
| 课题研究的预期成果及其形式  1、  2、  3、  4、  5、 | |
| 课题研究的实践意义与推广价值 | |
| 实践意义 | |
| 推广价值 | |
| 课题研究基础的保证措施 | |
|  | |
| 经  费  投入 | 单位是否有条件1∶1配套： |
| 课题组筹集资金（万元）： |
| 其它资助渠道： |
|  |
| 申报学校（研究会）意见（**包括对资助经费的承诺**）：  同意申报。学校将按照申报要求对该课题予以经费、人员等各种条件支持，以确保该课题完成预期目标。  学校（研究会）（盖章）： 分管校领导（研究会负责人）签字：  年 月 日 | |